

PROGRAMA ACADÉMICO CURSO

A. ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS

Nombre curso	Técnicas para fortalecer la función del Auxiliar de Servicios Menores de Educación.
N° total de horas	120 horas cronológicas. - Son impartidas de la siguiente manera: 50 horas sincrónicas. (Streaming zoom) 70 horas asincrónicas por aula virtual.
N° de participantes	40 personas.
Requisito administrativo	La Consultora se reserva el derecho de suspender la apertura del servicio de capacitación si no cuenta con el mínimo de 30 personas matriculadas.
Perfil participante	Personas que actualmente se desempeñan como Auxiliares de Servicio Menores en Educación y no cuentan con los conocimientos técnicos y aquellas interesadas en trabajar en Establecimientos Educativos.
Modalidad	E-Learning asincrónica.
Lugar de realización	Plataforma virtual, la cual interactúa con computador, notebook, celular (Android), iPad e iPhone.
Fechas sesiones sincrónicas	- Inicio: 03 de enero de 2024. - Término: 17 de mayo de 2024.
Fechas sesiones sincrónicas	- Enero 2024: serán impartidas desde el 03 al 12 (Ocho sesiones) en el horario de las 15:00 horas a las 17:00 horas. - Regresan los participantes a las sesiones sincrónicas el 11 de marzo de 2024, las cuales son impartidas entre las 19:00 horas y las 21:00 horas los lunes y miércoles.
Total, sesiones sincrónicas	Considera 25 sesiones sincrónicas por streaming zoom.
Facilitadores	Equipo profesional con más de treinta años de experiencia laboral en el ámbito educacional y el plan lectivo del curso. Además, realizan Relatorías para Universidades, OTEC, Fundaciones Educativas, entre otros.
Requisitos de aprobación	- El participante aprueba el curso cumpliendo con los siguientes requisitos: - La persona que registra un porcentaje igual o superior al 70% de asistencia a las sesiones sincrónicas y a las horas de dedicación al curso en el aula virtual.

	b. Además, debe aprobar todos los módulos respectivos del plan lectivo con una calificación igual o superior a cuatro.
Certificación	Los participantes que cumplan las exigencias administrativas y académicas recibirán un certificado de aprobación digital otorgado por la Consultora Cervantes.

B. ANTECEDENTES ACADÉMICOS PLAN LECTIVO

Objetivo general	Al término del curso los participantes serán capaces de: Manejar procedimientos para el aseo, uso de equipos y materiales e higiene y ornato en instalaciones de Unidades Educativas según normativa vigente y estándares establecidos.
MÓDULOS - UCL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Administrar uso de equipos y materiales de aseo, de acuerdo con procedimientos establecidos.	- Controlar el uso de herramientas y materiales de aseo, para asegurar su disponibilidad. - Mantener equipos y materiales de aseo para asegurar su estado operativo.
Asegurar higiene y ornato, de acuerdo con rutinas y procedimientos establecidos.	- Realizar higiene, de acuerdo con rutinas y procedimientos establecidos. - Mantener espacios ordenados, de acuerdo con rutinas y procedimientos establecidos.
Administrar ambientes de aprendizaje seguro, de acuerdo con normativas externas e internas al establecimiento educacional.	- Aplicar el manual de convivencia del establecimiento educacional. - Aplicar procedimientos de seguridad, para asegurar el bienestar de la comunidad educativa, dentro del establecimiento educacional. - Utilizar procedimientos del Reglamento interno para informar las normas y reglas de la Unidad Educativa. - Identificar elementos básicos para la prevención de riesgos y primeros auxilios en el ámbito escolar. - Aplicar técnicas de comunicación efectiva para gestionar de forma eficaz la comunicación corporativa. - Aplicar técnicas de trabajo colaborativo vinculadas con los objetivos de la comunidad educativa. - Utilizar técnicas para la atención de público en el ámbito escolar. - Manejar técnicas de autocontrol para actuar en forma oportuna y eficiente en situaciones de emergencia.

Nota	El plan lectivo considera los contenidos de la ficha del Perfil Ocupacional “Auxiliar de servicios menores” Código P-8500-9112-001-V01, de Chile Valora.
-------------	--

C. ANTECEDENTES FINANCIEROS

Valor por persona	• Valor curso: \$ 140.000.- • Matrícula: \$ 20.000.- • Cinco cuotas: \$ 18.000.- c/u • Certificación: \$ 30.000.- • Cierre inscripción: 02 de enero de 2024
Forma de pago	• Acceder desde página Web al carro de compra: Webpay • Transferencia bancaria. • Orden de compra.
Consultas	• Celular: +56956153149 • WhatsApp: +56967683182 • Correo electrónico: contacto@consultoracervantes.com • Página Web: www.consultoracervantes.cl